



Curriculum vitae

Europass



INFORMAȚII PERSONALE

Nume	SAVU GHEORGHE
Adresă	Str. Matei Voievod, sector 2, București, România
Telefon	0745 11 11 92
E-mail	gheorghe.savu@comunicare.ro
Cetățenie	Română
Data nașterii	12 mai 1959
Sex	masculin

Locul de muncă vizat / Aria ocupațională

Director Damen Naval Romaniai
Rezervist militar
Profesor asociat:
- Școala Națională de Studii Politice și Administrative (EU Policies and Decision-Making);
- Universitatea Națională de Apărare „Carol I” (Conducere strategică, Diplomatie Apărării, Informații pentru Apărare)

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

• Perioada 2020-
• Numele și adresa angajatorului
• Tipul activității sau sectorul de activitate
• Funcția sau postul ocupat

• Perioada 2017-2020
• Numele și adresa angajatorului
• Tipul activității sau sectorul de activitate
• Funcția sau postul ocupat

• Principalele activități și responsabilități

• Perioada 2014-2017
• Numele și adresa angajatorului
• Tipul activității sau sectorul de activitate
• Funcția sau postul ocupat

Damen Workforce Romania, Bucuresti, Str. Știrbei Voda 104-106
Leadership, management, relatii cu autoritatile nationale, relatii publice
Director Damen Naval Romania

-
Activitate didactică și academică
- **profesor asociat** la Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” și Școala Națională de Studii Politice și Administrative
- Curs *Securitatea națională în contextul securității euroatlantice* (masterat);
- Curs *Management și decizie în conflictele politico-militare* (masterat);
- Curs *EU Policies and Decision-Making* (masterat, limba engleză);
- prelegeri pe subiectele securitate internațională, leadership strategic, NATO și UE.

Ministerul Apărării Naționale, Strada Izvor, nr.110, sector 5, București
Conducere militară, diplomatie și reprezentare militară
Reprezentant Militar al României la NATO și UE, Bruxelles, Belgia

• Principalele activități și responsabilități

- conducerea Reprezentanței Militare a României la NATO și UE;
- desfășurarea de activități de relații internaționale, diplomatie a apărării și reprezentare în relație cu NATO, UE și statele membre;
- promovarea și negocierea intereselor României în raport cu NATO și UE;
- pregătirea și asigurarea desfășurării activităților ministrului apărării naționale și șefului Statului Major General în raport cu UE și NATO;
- asigurarea legăturii dintre Statul Major General și Comitetele Militare ale NATO și UE.

• Perioada 2012-2014

• Numele și adresa angajatorului

Reprezentanța Permanentă a României la Uniunea Europeană, Rue Montoyer 10, Bruxelles, Belgia

• Tipul activității sau sectorul de activitate

Diplomatie, reprezentare în domeniile apărării și securității europene

• Funcția sau postul ocupat

Ministru Consilier

• Principalele activități și responsabilități

- promovarea și negocierea intereselor de apărare și securitate ale României în relație cu UE ca reprezentant național în Grupul Politico-Militar, Comitetul Athena, și Parteneriatul Estic;
- consilierea și sprijinirea activității reprezentanților României (ambasadori) în Comitetul Politic de Securitate și COREPER I și II;
- pregătirea și asigurarea desfășurării activităților ministrului apărării naționale, ministrului de externe și președintelui României în raport cu UE;
- contribuții la elaborarea dosarelor de securitate și apărare ale reprezentanților României la Consiliul European (președintele României) și Consiliul Uniunii Europene (ministru de externe și ministrul apărării);
- desfășurarea de relații internaționale în domeniile apărării și securității în raport cu UE și statele membre.

• Perioada 2009-2012

• Numele și adresa angajatorului

Direcția Generală de Informații a Apărării, Ministerul Apărării Naționale, București, România

• Tipul activității sau sectorul de activitate

Conducerea strategică a informațiilor pentru apărare din armata României, învățământ

• Funcția sau postul ocupat

Directorul General al Direcției Generale de Informații a Apărării

• Principalele activități și responsabilități

- conducerea Direcției Generale de Informații a Apărării și a unităților subordonate (Direcția Informații Militare și Direcția Contrainformații și Securitate Militară);
- elaborarea strategiilor de dezvoltare strategică a informațiilor pentru apărare;
- relaționarea cu conducerea ministerului apărării naționale, cu conducerea statului, cu NATO, UE și cu partenerii strategici ai României;
- organizarea și desfășurarea activităților specifice pregătirii și educării ofițerilor de informații din Armata României;
- desfășurarea de relații internaționale în domeniul informațiilor pentru apărare.

• Perioada 2005-2009

• Numele și adresa angajatorului

Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România

• Tipul activității sau sectorul de activitate

Conducerea strategică a informațiilor militare din Armata României, învățământ

• Funcția sau postul ocupat

Șeful Direcției Informații Militare

• Principalele activități și responsabilități	- conducerea Direcției Informații Militare și a unităților subordonate; - informare și avertizare strategică; - elaborarea strategiilor de dezvoltare strategică, a doctrinelor și regulamentelor specifice informațiilor militare din Armata României; - relaționarea cu conducerea Direcției Generale de Informații a Apărării, a ministerului apărării naționale, cu conducerea statului, cu NATO, UE și cu partenerii strategici ai României; - organizarea și dezvoltarea activităților specifice pregătirii și educării ofițerilor de informații militare din Armata României; - reprezentarea Armatei României în cadrul NATO și UE în domeniul informațiilor militare; - desfășurarea de relații internaționale în domeniul informațiilor militare.
• Perioada 2003 – 2005 • Numele și adresa angajatorului • Tipul activității sau sectorul de activitate • Funcția sau postul ocupat • Principalele activități și responsabilități	Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România Conducerea strategică a operațiilor de informații, învățământ Locțiitor pentru operații al Șefului Direcției Informații Militare - planificarea, organizarea, conducerea și controlul activității de operații de informații militare din Armata României; - doctrine și strategii de dezvoltare a informațiilor militare; - educarea și pregătirea ofițerilor de informații militare strategice; - activități de relații internaționale și diplomatie.
• Perioada 2001 – 2003 • Numele și adresa angajatorului • Tipul activității sau sectorul de activitate • Funcția sau postul ocupat • Principalele activități și responsabilități	Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România Dezvoltare tehnică și conceptuală a informațiilor militare strategice și cooperare internațională Șef secție - strategii și concepții de dezvoltare a informațiilor militare strategice; - cooperare internațională bilaterală și cu NATO și UE; - activități de secretariat, protocol și reprezentare.
• Perioada 1996-2001 • Numele și adresa angajatorului • Tipul activității sau sectorul de activitate • Funcția sau postul ocupat • Principalele activități și responsabilități	Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România Cooperare internațională bilaterală, diplomatie militară și reprezentare internațională Adjunct al atașatului apărării al României în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, Ambasada României, Palace Green, nr. 4, Londra; - colaborare bilaterală militară între România și Marea Britanie; - diplomatie și reprezentare militară; - organizare și desfășurare activități militare la nivelul conducerii ministerelor apărării britanic și român; - participare la conferințe și seminarii internaționale în domeniul apărării și securității (IISS, RUSI, Kings College).
• Perioada 1987-1996 • Numele și adresa angajatorului • Tipul activității sau sectorul de activitate • Funcția sau postul ocupat	Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România Tehnologia informației și comunicații militare Ofițer 2, ofițer 1 și șef Birou Informatică

• Principalele activități și responsabilități • Perioada 1984 – 1987 • Numele și adresa angajatorului • Tipul activității sau sectorul de activitate • Funcția sau postul ocupat • Principalele activități și responsabilități	- proiectare, programare și întreținere sisteme de gestiune a bazelor de date; - strategii de automatizare a activității de informații militare strategice; - dezvoltarea comunicațiilor interne și externe ale Direcției Informații Militare. Direcției Informații militare, Centrul 51 Transmisiuni, Pitești Întreținere și exploatare tehnică SIGINT Șef serviciu tehnic și ofițer 3 - punerea în funcțiune, exploatare și întreținere tehnică SIGINT; - învățământ tehnic.
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
• Perioada 19.01-16.07.2004 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Colegiul Național de Apărare, Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, 68-72, Panduri, 050662, București, România Conducere Strategică în domeniul Securității Naționale Certificat de absolvire Seria D Nr. 0021505 din 16.07.2004 Curs postuniversitare de perfecționare cu durata de 6 luni
• Perioada 2004 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Agencia de Informații a Apărării (Defence Intelligence Agency), Washington DC, SUA Curs internațional de informații pentru lideri Diplomă de absolvire Program de formare profesională lideri strategici în domeniul informații pentru apărare
• Perioada ianuarie - iulie 2002 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Universitatea Harvard, Școala pentru Studii Guvernamentale John F.Kennedy Boston, SUA; Securitate internațională Certificat de absolvire Programul „Securitatea Mării Negre”
• Perioada 1996-2000 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Academia de Înalte Studii Militare, 68-72, Panduri, 050662, București, România Managementul Strategic al Informațiilor Militare/Doctorat în științe militare Diplomă de Doctor Seria B Nr. 0004884 din 20.04.2001 Studii universitare de doctorat

• Perioada 1995 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Agencia de Informații a Apărării (Defence Intelligence Agency), Washington DC, SUA Analiza și conducerea informațiilor militare Diplomă de absolvire - Curs de analist de informații; - Curs național de informații.
• Perioada 24.10-15.12.1994 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Colegiul de Informații Militare Sud-African, Pretoria, Africa de Sud Informații militare Certificat de participare Curs internațional de Informații
• Perioada 1993 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Direcția Informații Militare, Ministerul Apărării Naționale, București, România Conducerea activității de informații militare Adeverință de absolvire Curs postuniversitar de perfecționare în conducerea activității de informații militare
• Perioada 1979-1984 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Academia Tehnică Militară, Facultatea de Electronică și Electrotehnică, București; Specialitatea ingineri de transmisiuni Diplomă de absolvire Seria A Nr. 7504 Formare universitară
• Perioada 1975 –1979 • Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională • Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale • Tipul calificării/diploma obținută • Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Liceul militar „Dimitrie Cantemir”, Breaza, județul Prahova, România Matematică, fizică, română, pregătire generală. Bacalaureat/ diploma seria B nr. 103997din 06.02.1980 Studii liceale
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE LIMBA MATERNĂ LIMBI STRĂINE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ARTISTICE	Româna Engleză, Foarte bine Nu

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE	Spirit de lucru în echipă; abilități foarte bune de comunicare în limba română și engleză; capacitate de mobilizare a echipei; rezistență la presiune și stres; altruism; responsabilitate față de sarcinile primite; capacitate decizională și de asumare a deciziei; sociabil și acomodabil la un mediu nou activitate, național și internațional.
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE	Aptitudini manageriale – funcțiile de conducere ocupate în domeniul informațiilor pentru apărare și reprezentare militară (2003-2017, de la general cu 2* la general cu general cu 4*) au probat deținerea de aptitudini specifice de conducere a grupurilor umane mari (până la câteva mii de persoane) de planificare, conducere și control a unor activități de importanță majoră pentru securitatea națională, care presupun aptitudini și responsabilități specifice leadership-ului strategic modern. Am demonstrat capacitatea de conducere strategică la nivel național și în mediul internațional.
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE TEHNICE	Abilități de conducere strategică specifice informațiilor pentru apărare și în domeniul relațiilor internaționale. Utilizare de rutină a aparatului de birou, Microsoft Office, Internet, E-mail, comunicații militare și civile etc.
PERMIS DE CONDUCERE	Categora B din 1987
ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE	Capacitate de acțiune la nivel strategic în domeniile relații internaționale, diplomație și reprezentare internațională. Capacitate de negociere internațională bilaterală (cu alte state) și multilaterală (NATO și UE). Capacitate de desfășurare activități de învățământ și mentorat în domeniul conducerii strategice..

01.10.2025

General(r)

conf univ.dr.ing. Gheorghe SAVU